

КАК НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКУ – ФИЗИЧЕСКОМУ ЛИЦУ ПОДКЛЮЧИТЬ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ С НАЛОГОВЫМИ ОРГАНАМИ?

Электронное взаимодействие физических лиц с налоговыми органами – наиболее комфортный и современный способ получения налоговых документов (налоговых уведомлений, требований), представления налоговых деклараций, в том числе для получения налоговых вычетов, возможность оперативно и без визита в налоговые органы получать информацию о наличии переплат, о задолженности по налогам перед бюджетом, возможность оплачивать налоговую задолженность и налоговые платежи.

Существует **2 способа** подключения налогоплательщика – физического лица к электронному документообороту с налоговыми органами:

- в сервисе «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» на сайте ФНС России www.nalog.gov.ru или мобильное приложение «Налоги ФЛ»;

- через Портал Госуслуг.

1. Подключиться к Личному кабинету можно с помощью пароля от Портала Госуслуг или с помощью логина и пароля, полученного в любом налоговом органе или офисе МФЦ.

Для подключения электронного документооборота в Личном кабинете необходимо перейти в разделе «Профиль» > «Настройки профиля» > «Получение документов в бумажном виде» нажать «Отказаться»; в мобильном приложении «Налоги ФЛ» в разделе «Профиль» > «Уведомления» нажать «Отказаться от получения документов на бумажном носителе».

2. Получение налоговых документов на Портале Госуслуг возможно при соблюдении двух условий:

- налогоплательщик зарегистрирован в единой системе идентификации и аутентификации на Портале Госуслуг;

- налогоплательщик направил через Портал Госуслуг согласие на получение документов от налоговых органов.

Подробная информация по подключению к электронному документообороту с налоговыми органами приведена в приложениях, также можно получить консультацию по телефону Единого контакт-центра ФНС России 8-800-2222-222.
